

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	9
1 Exzellente Vorbereitung:	
Wie Sie Fangfragen nicht auf den Leim gehen	11
Wissen ist Macht.	12
Die eigenen Stärken kennen	20
Unverhofft kommt oft: Telefonische Vorselektion	30
Kleider machen Leute	33
Körpersprache: Nonverbal überzeugen	38
2 Was Personaler erwarten	47
Wer sind die Interviewpartner?	48
Was sind strukturierte Bewerbungsgespräche?	51
Beurteilungsmaßstäbe im Vorstellungsgespräch.	53
3 Welche Interviewarten es gibt	55
Situative Interviews.	56
Telefoninterview	57
Stressinterview	58
Teaminterview	63
Brainteaser	64
Case Study	67
4 Welche Arten von Fragen es gibt	69
Geschlossene Fragen	69
Offene Fragen	71
Alternative Fragen	71
Suggestive Fragen	72
Typische Fragearten im Vorstellungsgespräch	72
Unzulässige Fragen	77

5 Mit bildhafter Sprache überzeugen	83
Die Macht bildhafter Sprache	83
Das Wahrnehmungssystem	86
Ein paar Worte zu Dialekt, Jargon und Aussprache.	87
6 Typische Fangfragen	91
Fragen zu Motiven der Bewerbung	92
Fragen zur Leistungsmotivation	99
Fragen zum beruflichen Werdegang und zur aktuellen Beschäftigung	104
Fragen zum persönlichen, familiären und sozialen Hintergrund	114
Fragen zum Gesundheitszustand	118
Fragen zur beruflichen Kompetenz und Eignung.	120
Fragen zu Arbeitskonditionen.	132
Fragen des Bewerbers	133
7 Vorstellungsgespräch statt Vorstellungsverhör	135
Fragen stellen	137
Missverständnissen begegnen	139
Auf (Nimmer-)Wiedersehen? Vorstellungsgespräche souverän ausklingen lassen	141
8 Personalexperten im Interview	145
Warum es sich lohnt, Position zu beziehen	145
Warum Vorstellungsgespräche mit dem Firmengründer anders verlaufen	149
Warum Schauspieler auf- und rausfliegen	153
Warum wir auf Authentizität und konkrete Erwartungen setzen	156
9 Im Überblick: Die wichtigsten (Fang-)Fragen	161
Literaturverzeichnis	163
Stichwortverzeichnis	165
Über die Autoren	168